

UBND TỈNH BÌNH DƯƠNG  
**SỞ TƯ PHÁP**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 08 /STP-BTTP

Bình Dương, ngày 22 tháng 01 năm 2020

V/v thực hiện phối hợp cung cấp thông tin ngăn chặn, giải tỏa ngăn chặn cho Cơ sở dữ liệu công chứng

Kính gửi:

- Tòa án nhân dân tỉnh;
- Công an tỉnh;
- Cục Thi hành án dân sự tỉnh;
- Sở Tài nguyên và Môi trường;
- Ngân hàng Nhà nước Chi nhánh tỉnh Bình Dương;
- Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã và thành phố.

Hiện nay, Cơ sở dữ liệu công chứng được lưu trữ tập trung tại Trung tâm Công nghệ thông tin và Truyền thông tỉnh Bình Dương, được chia sẻ đến tất cả các Tổ chức hành nghề công chứng trên địa bàn tỉnh truy cập nhằm phục vụ cho quá trình tra cứu thông tin ngăn chặn, giải tỏa: tài sản, đương sự được kịp thời đã ngăn chặn hiệu quả đối tượng lừa đảo và các giao dịch bất hợp pháp, góp phần bảo đảm lợi ích hợp pháp của cơ quan, tổ chức, cá nhân cũng như lợi ích của các tổ chức hành nghề công chứng.

Thời gian qua, Sở Tư pháp đã nhận được sự phối hợp của các cơ quan về việc cung cấp thông tin ngăn chặn, giải tỏa: đương sự, tài sản, tuy nhiên một số trường hợp văn bản thông tin ngăn chặn, giải tỏa chưa đầy đủ như: đương sự thì chỉ cung cấp họ và tên, chưa cung cấp số chứng minh nhân dân/căn cước công dân; Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất chưa cung cấp số phát hành, số vào sổ, cơ quan cấp, ngày cấp; Giấy chứng nhận đăng ký xe: thiếu số, cơ quan cấp, ngày cấp, ... đã gây khó khăn cho công tác nhận dữ liệu để chia sẻ cho các tổ chức hành nghề công chứng.

Thực hiện Quyết định số 29/2019/QĐ-UBND ngày 03/12/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc ban hành Quy chế khai thác, sử dụng và quản lý Cơ sở dữ liệu công chứng trên địa bàn tỉnh Bình Dương, để việc cung cấp thông tin ngăn chặn, giải tỏa ngăn chặn cho Cơ sở dữ liệu công chứng được kịp thời, đầy đủ và chính xác, Sở Tư pháp đề nghị quý cơ quan lưu ý:

## **1. Các nội dung cần thiết khi cung cấp thông tin**

### **1.1. Đối với tài sản**

- a) Quyền sử dụng đất, nhà ở, căn hộ chung cư (bất động sản)
- Số thửa đất, số tờ bản đồ
  - Địa chỉ thửa đất, nhà ở, căn hộ chung cư



- Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất: số phát hành, số vào sổ, cơ quan cấp, ngày cấp

- Tên cá nhân, tổ chức, hộ gia đình được cấp giấy chứng nhận.

*Ví dụ: Quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất thuộc thửa số 195, tờ bản đồ số 03, địa chỉ: phường Phú Hòa, thành phố Thủ Dầu Một, tỉnh Bình Dương theo Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất số BD 388412, số vào sổ cấp giấy chứng nhận số CS03185 do Sở Tài nguyên và Môi trường tỉnh Bình Dương cấp ngày 10/4/2017 cho ông Nguyễn Văn Hòa.*

b) Công trình xây dựng

- Tên công trình xây dựng

- Số thửa đất, số tờ bản đồ

- Giấy chứng nhận sở hữu công trình: số, cơ quan cấp, ngày cấp

- Chủ sở hữu công trình xây dựng.

*Ví dụ: Quyền sở hữu công trình là nhà xưởng tọa lạc tại địa chỉ: xã Hội Nghĩa, thị xã Tân Uyên, tỉnh Bình Dương theo Giấy chứng nhận công trình số 150438/CNCT do Sở Xây dựng tỉnh Bình Dương cấp ngày 05/3/2001 cho Công ty cổ phần xây dựng Tân Tiến.*

c) Phương tiện giao thông đường bộ (xe mô tô, xe máy, xe ô tô,...)

- Biển số xe

- Giấy chứng nhận đăng ký xe: số, cơ quan cấp, ngày cấp

- Tên cá nhân, tổ chức được cấp giấy chứng nhận đăng ký xe.

*Ví dụ: Giấy chứng nhận đăng ký xe số 043621 do Công an thị xã Dĩ An, tỉnh Bình Dương cấp ngày 14/01/2016 cho bà Lê Thị Kim.*

d) Các loại tài sản khác

Đề nghị cung cấp đầy đủ các thông tin cần thiết để xác định chính xác tài sản và chủ sử dụng, sở hữu tài sản.

### **1.2. Đối với cá nhân**

- Họ và tên.

- Giấy tờ tùy thân (chứng minh nhân dân, căn cước công dân, chứng minh sĩ quan, chứng minh quân nhân chuyên nghiệp, chứng minh công nhân quốc phòng, chứng minh viên chức quốc phòng hoặc hộ chiếu): số, ngày cấp, cơ quan cấp.

### **1.3. Đối với tổ chức**

- Tên tổ chức

- Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp: số, cơ quan cấp, ngày cấp lần đầu, ngày đăng ký thay đổi (nếu có).

Lưu ý: Văn bản ngăn chặn, giải tỏa ngăn chặn phải được ban hành đúng thể thức theo quy định pháp luật.

## 2. Cách thức gửi văn bản cung cấp thông tin

Các cơ quan có thẩm quyền ban hành văn bản ngăn chặn, giải tỏa ngăn chặn có trách nhiệm gửi văn bản cung cấp thông tin kịp thời cho Sở Tư pháp theo quy định pháp luật qua các cách thức sau:

- + Qua bưu điện
- + Giao nhận trực tiếp tại Sở Tư pháp
- + Gửi qua email sotuphap@binhduong.gov.vn bản scan có ký tên, đóng dấu của người, cơ quan có thẩm quyền.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị các cơ quan phản ánh kịp thời về Ủy ban nhân dân tỉnh (thông qua Sở Tư pháp số điện thoại: 02743.822.881) để được tổng hợp xem xét, giải quyết hoặc báo cáo cơ quan có thẩm quyền.

Trân trọng cảm ơn sự quan tâm phối hợp của các cơ quan để thực hiện tốt quy định pháp luật !

### *Nơi nhận:*

- Như trên (để thực hiện, g, pdf);
- Giám đốc STP (g, pdf);
- Đăng website STP;
- Lưu: VT, BTTP, "pdf". *Như*

**GIÁM ĐỐC**



**Nguyễn Anh Hoa**

